



Kameleon

Speciaal basisonderwijs



Schoolgids

2023-2024



Geeft kleur aan ieder kind!

Inhoudsopgave

1. Voorwoord
2. Hoe werken wij?
3. Hoe meldt u uw zoon of dochter aan?
4. De inhoud van ons onderwijs
5. De begeleiding van onze leerlingen
6. Onze resultaten
7. Het team
8. Ouders en school
9. Onze school
10. Algemene onderwijsinformatie op alfabetische volgorde
11. Belangrijke adressen

1. Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids 2023-2024 van SBO Kameleon. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders of verzorgers van kinderen die al naar de Kameleon gaan en voor ouders of verzorgers die nog een school moeten kiezen voor hun kind. In deze schoolgids is te lezen hoe het er op onze school aan toe gaat. Hoe ons onderwijs en onze zorg georganiseerd is en bij wie u moet zijn met vragen.

De Kameleon is een school voor speciaal basisonderwijs voor leerlingen uit de regio Vlaardingen. De Kameleon biedt kansen aan kinderen van 4 tot en met 13 jaar die een toelaatbaarheidsverklaring hebben ontvangen van het Samenwerkingsverband "Onderwijs Dat Past".

Op onze school is ieder kind uniek en heeft het vele talenten. Plezier in leren, structuur, voorspelbaarheid en een veilige omgeving staan centraal. Wij geloven dat een open en duidelijke communicatie uiteindelijk de beste resultaten oplevert.

Op onze school leren kinderen alleen, maar ook samen. Zorgzaam zijn voor een ander en rekening houden met elkaar vinden wij belangrijk. Dit vormt de basis voor ons onderwijs. Hier zijn wij trots op.

Wij hebben de ambitie om toonaangevend te zijn als het gaat om het onderwijs aan kinderen met speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Onze kernwaarden zijn: Ondernemend, Oprecht en Verbindend

De meeste kinderen bij ons op school zijn overgestapt van een reguliere basisschool naar de Kameleon. Wij stellen ons ten doel om kinderen weer het plezier in school en in het leren en het vertrouwen in zichzelf terug te geven. Daarin vinden wij het belangrijk om met ouders samen te werken. De Kameleon wil kinderen leren hoe te leren. De school zal zich steeds meer ontwikkelen als specialist in leren. Wij willen uw kind het allerbeste bieden.

De Kameleon is aangesloten bij Wijzer in Opvang & Onderwijs. Deze stichting is de overkoepelende organisatie voor alle openbare basisscholen, het openbaar speciaal basisonderwijs, het openbaar speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in Vlaardingen en Maassluis.

In deze schoolgids staan de algemene afspraken.

Wanneer er bijzondere maatregelen genomen moeten worden en/of aanvullende afspraken, wordt u als ouder of verzorger apart hierover geïnformeerd. Deze afspraken kunnen afwijken van wat in de schoolgids staat.

Wij wensen u en uw kinderen een fijn en vooral leerzaam 2023-2024 toe!

Namens het team,

Dennis de Rouw, directeur van de Kameleon
E: d.derouw@wijzer.nu T: 010-4751740

De Kameleon is een school van Wijzer in opvang en onderwijs

Lieke Bouber, adjunct-directeur van de Kameleon
E: l.bouber@wijzer.nu T: 010-4751740



2. Hoe werken wij

Didactische werkwijze

Wij bieden de leerlingen op onze school dezelfde vakken aan als op de basisschool. Hierbij is het belangrijk om te beseffen dat een groot deel van de leerlingen met een behoorlijke achterstand op de basisstof bij ons op school komt. De basisvakken zijn: rekenen, lezen, begrijpend lezen, spelling en taal.

Het is belangrijk dat kinderen het vertrouwen in zichzelf en het plezier in leren terug krijgen om zo een deel van de achterstand in te kunnen lopen en zich verder te ontwikkelen in een bij hen passend tempo. Daarin zijn wij ambitieus, doelgericht en zullen er alles aan doen om kinderen uit te dagen.

Per vak wordt bepaald in welk tempo een kind de leerstof volgt en bij welke instructiegroep hij of zij wordt ingedeeld. De meeste kinderen volgen een 75% leertempo. De leerkracht heeft dan meer tijd om de leerstof uit te leggen en de leerling heeft meer tijd om leerstof in te oefenen. Sommige kinderen volgen op één of meerdere vakken een ander leertempo. Dit staat in het OPP en wordt voor ouders inzichtelijk gemaakt tijdens de eerste indruk- en rapportgesprekken.

Tijdens het lezen en rekenen werken we groepsdoorbroken. In hun eigen groep zitten leerlingen van verschillende instructieniveaus. De leerkracht kan minder tijd per instructieniveau aanbieden door het grotere aantal niveaus per groep. Door de groepen schoolbreed te clusteren, en dus groepsdoorbroken te gaan werken krijgen de leerlingen een beter onderwijsaanbod

Wij werken volgens het directe instructie model. Dit model biedt de leerlingen maar ook leerkrachten structuur tijdens de lessen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op de juiste manier instructie krijgen en de aangeboden nieuwe leerstof inoefenen.

ICT (Informatie en Communicatie Technologie) is belangrijk binnen onze school. Wij beschikken over moderne devices (vaste computer, laptop, chromebooks en iPads (voor kleuters)) voor gebruik in de klassen. Dit biedt de mogelijkheid om onze leerlingen veel stof digitaal te laten verwerken. Door deze ontwikkeling bereiden we onze leerlingen voor op een toekomst die zonder ICT ondenkbaar is. De lessen worden visueel ondersteund doordat de juf of meester gebruik maakt van een digibord.

Visie en Doelen

Onze visie op het onderwijs bestaat uit de volgende pijlers:

- Wij investeren in een rijke en uitdagende leeromgeving.
- Wij zetten in op het vergroten van het zelfvertrouwen van onze leerlingen.
- Uw kind is op onze school geen uitzondering meer. Wij gaan uit van de leerstof die een kind al beheerst en werken planmatig aan het vergroten van de basiskennis van rekenen, (begrijpend) lezen, spelling en taal.
- Niet alleen het kind maar ook de ouder/verzorger heeft succeservaringen nodig om weer te kunnen vertrouwen op het onderwijs.
- Leerlingen van de Kameleon hebben recht op een plek waar zij zich thuis voelen en waar zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Iedereen hoort erbij en mag er zijn.

- Wij benaderen de leerlingen rustig en voorspelbaar en hebben oog voor de talenten van elke leerling.
- Op de Kameleon mag u van leerkrachten verwachten dat zij kennis en expertise hebben op het gebied van kinderen met speciale onderwijsbehoeften.
- Wij geloven in samenwerking met ouders en andere professionals in de omgeving van een kind.

Hoe brengen we bovengenoemde pijlers in praktijk:

- We vergroten het zelfvertrouwen door met het kind samen de mogelijkheden en onmogelijkheden van een taak of opdracht te bespreken. We houden rekening met dat wat een kind moeilijk vindt en stellen eenvoudige en haalbare doelen. Wij helpen een kind op weg met extra aandacht voor de strategie die hij of zij moet volgen.
- We accepteren dat elk kind anders is en zichzelf mag zijn en bespreken dit geregeld in individuele en groeps gesprekken.
- We zijn voorspelbaar en duidelijk in ons leerkrachtgedrag.
- We bespreken met de ouders de plaatsing op de Kameleon en helpen hen om ook als ouder een goed plekje te krijgen op de Kameleon.
- We letten goed op hoe een kind zich voelt en pakken kleine verbale en non-verbale signalen op. We gaan geregeld met elk kind in gesprek en geven het kind gelegenheid zich te uiten over grote en kleine zaken waar een kind mee rond loopt.
- We bieden dezelfde leerstof aan als op de basisschool. Waar mogelijk sturen we de leerlingen aan om het niveau van de basisschool zo dicht mogelijk te benaderen.
- We werken toe naar positieve schoolervaringen door met de leerlingen elke dag te bespreken en de fijne dingen te benadrukken.
- We werken aan de ontwikkeling van de sociale vaardigheden. Dit doen wij met de Kanjermethode.
- We bieden veel herhaling zowel bij het aanbieden van de leerstof als bij de inrichting van de dag, de week, de maand en het schooljaar.

Daarbij hebben wij de volgende ambitie:

- De ontwikkeling van het leren komt weer op gang door kinderen te leren hoe je moet leren.
- De ontwikkeling van het leren past bij de mogelijkheden van een kind.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling brengen we in balans met de kalenderleeftijd.
- Een kind accepteert zichzelf en kan daardoor ook anderen accepteren.
- Een kind accepteert hulp en ondersteuning als dat geboden wordt.
- Een kind krijgt inzicht in het eigen handelen en de consequentie van zijn keuzes
- Een kind krijgt inzicht in zijn sociaal gedrag en in dat van de anderen.
- Een kind bouwt weer zelfvertrouwen op en gaat met plezier naar school.



Veilige School

Voor onze leerlingen is het belangrijk dat de omgeving veilig is. Het team bereikt dit door voorspelbaar leerkrachtgedrag te laten zien. In en buiten de klas zijn regels en afspraken. De school heeft een goed-gedrag-protocol. Wij spreken kinderen aan als zij zich niet aan de regels en afspraken houden. Met elkaar zijn wij samen met de kinderen en ouders verantwoordelijk voor een prettig en veilig klas- en schoolklimaat. Door op allerlei manieren met de kinderen in gesprek te gaan, bevorderen we ook het gevoel van veiligheid en het welkom zijn op school.



De Kanjerlessen helpen de leerkracht en de kinderen daarbij.

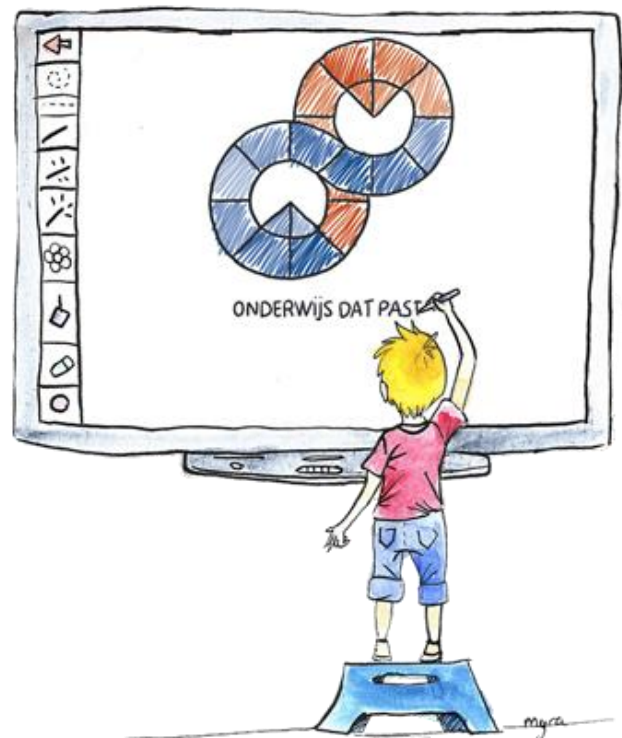
Jaarlijks nemen wij in oktober de vragenlijst "sociale veiligheid" af bij kinderen in de groep 5,6,7 en 8 leeftijd.

Regelmatig nemen wij ouder-, leerkracht- en leerling tevredenheidspeilingen af waarvan we de uitkomsten evalueren. De vragenlijst sociale veiligheid van de laatste drie jaar laat zien dat de Kameleon een veilige school is.

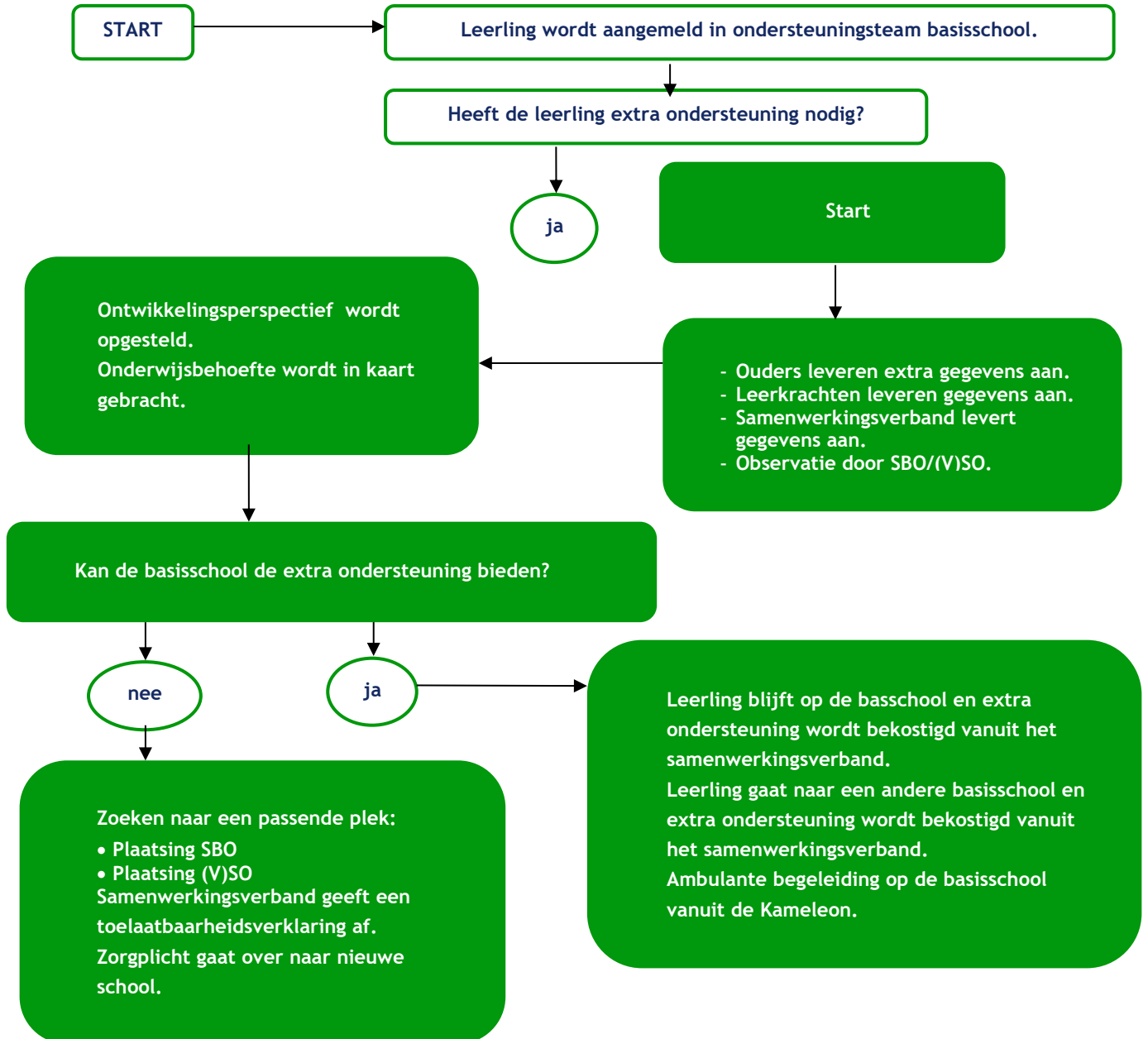
Passend Onderwijs

Iedere school heeft een wettelijke zorgplicht. Dat betekent dat een school verantwoordelijk is voor een goede onderwijsplek voor elke leerling. Dit kan de school bereiken door de leerlingen die dat nodig hebben extra ondersteuning te bieden in de klas, buiten de klas, op een andere school in de buurt of in het (voortgezet) (speciaal) basisonderwijs. Ouders worden nauw betrokken bij het bepalen van de beste plek. Om dit doel van Passend Onderwijs te bereiken zijn alle scholen in dit gebied aan elkaar verbonden in een samenwerkingsverband. De scholen in een samenwerkingsverband maken met elkaar afspraken over de ondersteuning van leerlingen en de bekostiging daarvan. Het samenwerkingsverband heeft de ambitie om kinderen in de wijk waar zij wonen onderwijs te geven. Dat lukt niet altijd.

In een samenwerkingsverband werken scholen voor (speciaal) basisonderwijs en scholen voor speciaal onderwijs met elkaar samen. Het speciaal onderwijs bestaat uit Cluster 1 t/m 4 scholen. Cluster 1 is voor kinderen met een visuele beperking. Cluster 2 voor leerlingen met een spraak- en/of gehoorprobleem. Cluster 3 is voor leerlingen met verstandelijke en/of lichamelijke beperkingen of voor leerlingen die langdurig ziek zijn. Een voorbeeld van een Cluster 3 school is de Ericaschool in Vlaardingen. Cluster 4 is bestemd voor leerlingen met ernstige gedragsproblemen. De Kameleon is een speciale basisschool en valt onder het samenwerkingsverband "Onderwijs Dat Past". Daar waar het kan werken wij mee aan de wijkgerichte aanpak van het samenwerkingsverband.



Zorgplicht bij aanmelding SBO of(V)SO



Toelating

Om te worden toegelaten op een school voor speciaal basisonderwijs volgt de basisschool een procedure. Deze procedure begint op het moment dat een leerling wordt besproken in het ondersteuningsteam (OT) van de basisschool. In dat team zit een vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband. Als het nodig is wordt de deskundigheid ingeroepen in de vorm van ambulante begeleiding van het speciaal basisonderwijs en/of het speciaal onderwijs. Het team betreft de ouders bij de besprekingen. Als het duidelijk is dat de basisschool niet de beste plek kan bieden aan de leerling wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgegeven voor het speciaal basisonderwijs of voor het speciaal onderwijs. De ouders kunnen hun kind dan aanmelden bij de school van hun keuze die dat type onderwijs biedt. Uitgangspunt is dan een keuze zo dicht mogelijk bij het woonadres van het kind.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Op basis van de gegevens bij inschrijving wordt zes weken na plaatsing een uitstroomprofiel en ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het OPP wordt geschreven door de orthopedagoge en intern begeleider.

In het ontwikkelingsperspectief worden de onderwijsbehoeften en de sterke en zwakke kanten van een leerling beschreven om het onderwijs hier zo goed mogelijk op aan te kunnen passen. Jaarlijks vindt bijstelling plaats op basis van de laatste gegevens uit ons leerlingvolgsysteem. In ieder geval wordt naast de onderwijsbehoefte van een kind ook vastgelegd:

Welke sterke aspecten heeft de leerling die specifiek benut kunnen worden?

- Leerpotentie : hoe intelligent is de leerling?
- Leerwinst : hoe scoort de leerling op de diverse leergebieden?
- Sociaal-emotionele ontwikkeling : hoe gedraagt en voelt de leerling zich?
- Gezinsaspecten : hoe is de gezinssituatie?
- Onderwijsleersituatie : klassenmanagement, instructie, effectieve leertijd, vertrouwensrelatie ten opzichte van de leerkracht.
- Diagnoses of belemmeringen : zijn er diagnoses en/of andere belemmeringen die het dagelijks functioneren van de leerling in de weg staan?

Op onze school heeft ieder kind een ontwikkelingsperspectief. Dit ontwikkelingsperspectief wordt met u besproken en door u voor gezien ondertekend tijdens het eerste indrukgesprek in oktober.

Uitstroomprofiel

In het uitstroomprofiel wordt op basis van de beschikbare gegevens bij aanmelding bepaald naar welke vorm van voortgezet onderwijs een kind zal uitstromen. Dit uitstroomprofiel bepaalt welke leerstof er per half jaar wordt aangeboden aan uw kind. Dit uitstroomprofiel kan gedurende de schoolloopbaan worden bijgesteld en dit wordt met u besproken tijdens een OPP gesprek.



3. Hoe meldt u uw zoon of dochter aan?

De ouders melden hun kind bij onze school aan. Er kan alleen tot plaatsing op de Kameleon overgegaan worden als de leerling in het bezit is van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van "Onderwijs Dat Past". Bij een verhuizing van een kind dat al in het bezit van een TLV van een ander samenwerkingsverband wordt deze omgezet naar "Onderwijs Dat Past".

Wanneer u verhuist kunt u dit aangeven bij lb-er of schoolleiding; deze kan dit aangeven bij ODP.

Bij vragen kunt u natuurlijk ook de Kameleon bellen en vragen naar Lieke Bouter of Dennis de Rouw.

Eerste kennismaking

Als uw kind de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft gekregen, of de verwachting is dat uw kind een TLV krijgt, kunt u uw kind aanmelden voor een oriënterend gesprek op de Kameleon. U kunt hiervoor een afspraak maken. Tijdens de kennismaking wordt u verteld wat de school u en uw kind te bieden heeft. U kunt uw verhaal kwijt en samen met ons in kaart brengen wat u verwacht van de school.

U krijgt een rondleiding door de school. Wanneer uw kind een TLV krijgt en u voor onze school kiest, kunt u uw kind inschrijven op de Kameleon. Daarna volgt een kindrondleiding.

In welke groep wordt uw zoon of dochter geplaatst

Leerlingen worden in principe geplaatst bij hun leeftijdsgenoten. Om tot een optimaal resultaat bij de leerlingen te komen, maken we een weloverwogen groepsindeling, mede bepalend zijn de onderwijsbehoeften van een kind. De beslissing over de groep waarin een nieuwe leerling geplaatst wordt, wordt genomen door de directie en intern begeleiders.

Passend onderwijsaanbod

We hebben de ambitie om alle kinderen die bij ons geplaatst worden een passend onderwijsaanbod te bieden. We gaan vol enthousiasme aan de slag en streven ernaar om samen met ouders en kind(eren) te bereiken wat mogelijk is. Als de ontwikkeling van een kind niet gaat zoals we verwachten, bespreken we samen met de ouders de vervolgstappen.

Het pedagogisch klimaat van de Kameleon bevat de volgende kernpunten: een heldere structuur, voorspelbaarheid, voldoende veiligheid voor het kind en een positieve houding van de leraar. We streven naar een omgeving waar kinderen zich veilig voelen, zelfvertrouwen krijgen en zich verder ontwikkelen. Hiertoe wordt naar duidelijkheid gestreefd door te werken volgens een vast dagritme en met zoveel mogelijk vaste teamleden. In de rustige inrichting zijn veel visuele- en ICT-hulpmiddelen aanwezig die de kinderen helpen zich het dagritme en de groepsregels eigen te maken.

De leraar geeft (soms samen met andere medewerkers) vorm aan de dag. Zoveel mogelijk wordt er naast de instructie groepen ook in de vaste groepen gewerkt, maar er zijn ook momenten waarop in kleine groepjes of individueel wordt gewerkt in het lokaal of in de tussenruimte.

Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod beschrijft de manier waarop we de extra begeleiding van onze leerlingen organiseren. Niet alle leerlingen hebben extra begeleiding nodig. Voor de meeste leerlingen geldt dat zij in de kleine SBO-groep met meer aandacht voor speciale onderwijsbehoeften al voldoende extra begeleiding ontvangen. Voor alle leerlingen houden we leerling- en groepsbesprekingen. De leraar en de intern begeleider overleggen over de voortgang van de leerlingen en passen waar nodig het groepsplan aan. De ouders worden op de hoogte gesteld van de ontwikkelingen op een eerste indruk gesprek in oktober en twee rapportbesprekingen later in het jaar. In ieder gesprek wordt ook het OPP besproken. Indien nodig zijn er extra gesprekken.

Om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en in te kunnen grijpen als die ontwikkeling stagneert of een ongewenste richting op gaat, houden we besprekingen in de Commissie van Begeleiding (CvB). In het CvB zitten de orthopedagoog van de Kameleon, de gezinsspecialist, de gedragswetenschapper van het samenwerkingsverband "Onderwijs Dat Past" en de intern begeleiders van de school. De directeur of adjunct-directeur zitten deze vergaderingen voor.

Daarnaast zijn er multidisciplinaire gesprekken met ouders in wisselende samenstellingen. Externen sluiten hier ook vaak bij aan.

Een belangrijke stap in ons zorgaanbod is het onderzoek dat de logopediste en de fysiotherapeute van de school doen bij de meeste nieuwe leerlingen. Als uw kind door één van hen onderzocht is, wordt u op de hoogte gesteld van de uitslag door middel van een gesprek. Uit de bespreking kan voortkomen dat een leerling begeleiding moet krijgen van de logopediste of de fysiotherapeute. Dit kan binnen de schooltijden gerealiseerd worden. Uiteraard

wordt u hierover geïnformeerd. Het komt ook voor dat er begeleiding geadviseerd wordt die niet op school geboden kan worden. Wij nemen dan ook contact met u op om over het advies te spreken en u de weg naar de juiste instantie te wijzen voor de gewenste begeleiding.

De logopediste en de fysiotherapeute zijn beiden te spreken in de periode rond de rapportbesprekingen. Zij hebben met ouders contact nadat zij een leerling onderzocht hebben.

Speciale zorg

- Voor kinderen met cluster 3 (gericht op leren) kenmerken en kinderen met cluster 4 (gericht op gedrag) kenmerken zijn gespecialiseerde leerkrachten op school. Onze orthopedagoog en gezinsspecialist zijn intensief bij m.n. de kinderen met cluster 4 kenmerken betrokken.
- De logopediste behandelt leerlingen met communicatieproblemen en andere problemen in de spraak- en taalontwikkeling. Zij is aanwezig van maandag t/m vrijdag.
- De fysiotherapeuten behandelen leerlingen met problemen in de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek of problemen met de schrijfmotoriek. Er is altijd een fysiotherapeute aanwezig op dinsdag en donderdag
- De orthopedagoog denkt, daar waar nodig, mee met de leerkracht en de intern begeleiders. Zij observeert in de groepen en doet onderzoek, zoals een IQ onderzoek.
- De intern begeleiders volgen de leerlingen in de groepen geregeld. De intern begeleiders adviseren de leraren op het gebied van het leren en op het gebied van de gedragsaanpak. Er zijn drie intern begeleiders (onderbouw, middenbouw en groepen met schoolverlaters).
- De gezinsspecialist kan een luisterend oor bieden en u de weg wijzen naar goede hulpverlening buiten de school voor uzelf, uw gezin of uw kind. Een enkele keer werkt de gezinsspecialist met een groepje kinderen of een individuele leerling aan de ontwikkeling van sociale vaardigheden.
- Speciale zorg kan ook geboden worden door instanties buiten de school zoals het wijkteam, het jeugdbeschermingsplein, stichting MEE, Enver, Lucertis, Ipse de Bruggen of andere organisaties voor hulpverlening in onze omgeving. U kunt zelf het initiatief nemen om hulp in te roepen of u door de school laten adviseren dit te doen.

Begeleiding van de leerlingen

Van alle leerlingen ontstaat in de loop van hun tijd op de Kameleon een leerlingendossier. In dit dossier houden we belangrijke zaken over de ontwikkeling van uw kind bij. Zodra alle gegevens van uw kind na de aanmelding bij ons binnen zijn, wordt het dossier opgemaakt. Er wordt op basis van de gegevens een ontwikkelingsperspectief en een uitstroomprofiel gemaakt. Van de leerlingenbesprekingen over uw kind worden korte samenvattingen bewaard. Eventuele onderzoeken worden in het dossier opgeslagen. Bij het hoofdstuk in deze schoolgids over privacy wordt aangegeven hoe wij met deze gegevens omgaan en hoe lang wij deze bewaren.

De begeleiding van de leerlingen in de groep wordt genoteerd in een groepsplan. Het groepsplan beschrijft de manier waarop de leraar de lessen organiseert. Uw kind wordt ingedeeld bij medeleerlingen met ongeveer dezelfde didactische ontwikkeling en gaat een leerlijn volgen die past bij het niveau van uw kind. Er wordt klassikale instructie gegeven, maar ook instructie op de verschillende niveaus. In het groepsplan wordt ook beschreven welke leerlingen specifieke onderwijsbehoeften hebben bij een bepaald leervak.

Twee keer per jaar worden de leerlingen getoetst met de toetsen van CITO. De uitslagen van de toetsen kunnen aanleiding zijn om:

- Het ontwikkelingsperspectief bij te stellen
- De uitstroomverwachting bij te stellen
- Een nieuw groepsplan te maken
- Leerlingen op een andere leerlijn te plaatsen

We kennen drie leerlijnen binnen onze school:

- De verdiepte leerlijn voor de leerlingen die naar VMBO GL/TL of een hogere vorm van voortgezet onderwijs gaan.
- De basisleerlijn voor de leerlingen met een VMBO BBL/KBL-advies
- De intensieve leerlijn voor de leerlingen die leren op het niveau van het Praktijkonderwijs of het VSO/ZMLK.

In de rapportbespreking wordt de ontwikkeling van uw kind met u besproken.

Het dossier wordt meegestuurd als leerlingen naar een andere school gaan. Hiervoor is toestemming van de ouders nodig.



4. De inhoud van ons onderwijs

De leervakken

Net zoals op de basisschool krijgen de kinderen les in rekenen, taal, lezen, spelling, natuur- en techniek onderwijs, geschiedenis, verkeer, aardrijkskunde, beeldende en creatieve vakken, muziek en Engels. De Kameleon werkt met eigentijdse methoden.

Voor het vak rekenen gaan werken wij met de nieuwe methode "Wereld in getallen". Deze methode biedt onze leerlingen rekenonderwijs volgens de nieuwste inzichten. Het team heeft een aanvullende cursus gevolgd "Met sprongen vooruit" om de nieuwe inzichten over het rekenen te leren inpassen in de lessen.

Bij het aanvankelijk leesonderwijs wordt gewerkt met de methode "Lijn 3". Bij de kleuters gebruiken wij het materiaal van de Kleuteruniversiteit. Deze materialen en methode bieden de leerlingen door middel van thema's allerlei gestructureerde taal- en rekenactiviteiten die helpen bij de voorbereiding naar de groepen (groep 3 en 4). Bij taal en spelling werken wij met de methoden "Taal op Maat" en "Spelling op Maat". In "Taal op Maat" zit een ruim aanbod om de woordenschat van onze leerlingen te vergroten.

Voor technisch lezen werken we met "Station Zuid" en "Ralfilezen". Voor kinderen die moeilijk tot lezen komen gebruiken wij het digitale programma "Bouw".

Het begrijpend lezen wordt aangeboden met de digitale methode "Nieuwsbegrip XL".

Voor de wereldoriëntatievakken gebruiken wij de methode "De Zaken". Voor natuur en techniek "Natuurzaken", voor geschiedenis "Tijdzaken" en voor aardrijkskunde "Wereldzaken". Onze Engelse methode is "Take it Easy". Sinds 2023-2024 gebruiken we de methode "Wijzer! Verkeer" in de groepen.

Sociaal emotionele ontwikkeling



Op SBO Kameleon maken we gebruik van de methode “Kanjertraining”. Het team is hiervoor gecertificeerd en volgt ook regelmatig nascholing hiervan. De Kanjertraining heeft een positieve invloed op de sfeer in de groep en voorkomt conflicten en pestgedrag. De kanjerlessen gaan uit van de positieve eigenheid van het kind, dat het verlangen heeft om het goed te doen. Zie ook de informatie bij veilige school.

Gymnastiek

De gymnastieklessen worden door een vakleerkracht gymnastiek verzorgd in de gymzaal van de sporthal aan de Korhoenlaan. De leerlingen lopen hier naar toe. De kinderen van groep Wit gymmen in het speellokaal. De kinderen van groep Paars gymmen één keer per week in de gymzaal aan de Korhoenlaan. De andere les is in het speellokaal. Uw kind heeft voor de gymles nodig:

Bij een gymles zijn de kinderen vanaf groep Paars als volgt gekleed:

- Korte broek, wielbroekje of legging of vergelijkbare hardloopbroek (strak)
- T-shirt
- Gymschoenen

Lang haar graag in een staart. Kinderen met een hoofddoek zorgen bij de gym voor een strak zittende hoofddoek.

Als kinderen hun gymkleding vergeten:

- Doen zij niet mee met de vrijspele start van de gymles
- Bij drie keer: Blijft een leerling 1 x op school tijdens een gymles en neemt de groepsleerkracht contact op met ouders en wordt samen met ouders en kind een plan gemaakt om gymkleding in orde te krijgen tijdens gymles.

Het rooster voor de gymnastiekdagen volgt aan het begin van het schooljaar.

Schoolzwemmen

Het rooster van het schoolzwemmen volgt aan het begin van het schooljaar.

De oudere leerlingen die niet in deze groepen zitten en nog geen diploma A hebben kunnen meedoen met het zwemmen totdat ze hun diploma hebben behaald.

We gaan naar het zwembad met een aparte bus. Als een leerling niet kan of mag zwemmen, moet het een briefje van een van de ouders aan de leraar laten zien. Indien uw kind epilepsie heeft, mag het alleen meedoen aan de zwemlessen als het een gekleurde badmuts draagt en als één van de ouder(s), verzorger(s) of grootouder(s) aanwezig is. Is dit niet mogelijk dan vragen we u een verklaring te tekenen dat u het verantwoord vindt dat uw kind meezwemt onder het normale toezicht van zwembadpersoneel en leraren.

Voor het zwemmen heeft uw kind nodig:

- Zwemkleding
- Handdoek
- Plastic tas voorzien van naam en adres
- Verder moet lang haar in een staart gedaan worden.

Af en toe wordt er gekleed gezwommen. U krijgt hiervan van tevoren bericht. Op het briefje staat precies welke kleding nodig is.

De bus is om 10.40 uur bij school. De leerlingen zijn rond 12.15 uur weer terug op school. Zij komen net als alle andere kinderen om 12.30 uur uit school.

Levensbeschouwelijk Vormingsonderwijs (HVO en GVO)

Op SBO De Kameleon kan de mogelijkheid geboden worden voor dit onderwijs; er moet wel een groep van 9 lln zijn die hetzelfde onderwijs wil volgen. U kunt zich hiervoor aanmelden.

De afgelopen jaren waren er geen aanmeldingen

- Humanistisch onderwijs
- Christelijk godsdienstonderwijs
- Islamitisch onderwijs

Onze school is een openbare school. Binnen onze school is ruimte voor alle geloven en levensovertuigingen. In ons onderwijsprogramma laten wij alle kinderen, gedurende hun schoolloopbaan, kennismaken met de belangrijke wereldgodsdiensten en levensovertuigingen. Wij leggen de nadruk op diversiteit en op respect voor de verschillende geloven en levensovertuigingen die er zijn en blijven hierin als openbare school neutraal.

Vindt u dit niet genoeg, dan kunt u Godsdienstig- of Humanistisch vormingsonderwijs voor uw kind kiezen. GVO en HVO laten kinderen diepgaander kennis maken met de religie of levensbeschouwing van uw keuze.

GVO en HVO zijn vrijwillige vakken en worden niet door onze eigen groepsleerkrachten verzorgd, maar door speciaal opgeleide vakdocenten van de betreffende GVO- en HVO organisaties.

U moet zich wel realiseren dat de leerlingen deze lessen volgen buiten hun eigen groep bij een GVO of HVO docent. Uw zoon of dochter mist een deel van het programma van de eigen klas.

Dit schooljaar waren er te weinig leerlingen voor alle drie de genoemde stromingen.

Schrijven

Schrijfonderwijs begint al in onze groepen Wit en Paars. Er is dan veel aandacht voor de grove en fijne motoriek en er worden schrijfoefeningen gegeven om het schrijven goed aan te leren.

Twee jaar geleden startten wij met een nieuwe schrijfmethode "Schrijven in de basisschool" voor licht hellend schrijven en blokschrift. In principe leren wij onze leerlingen het blokschrift aan. In overleg kan met de intern begeleider en/of de fysiotherapeut besloten worden een leerling wat met een leesbaar licht hellend schrift op school komt, het licht hellend schrift krijgt aangeboden.

Expressie

Onder expressie verstaan we handenarbeid, tekenen, drama en muziek. Drama wordt óf door de leraar gegeven óf door speciale vakleraren die korte periodes op school les komen geven. Muziek, tekenen en handenarbeid worden verzorgd door de eigen leerkracht met zo nu en dan ondersteuning van hulpouders.

Burgerschap



Wij vinden het belangrijk dat kinderen al vanaf jonge leeftijd (mee)denken en zich een mening vormen over allerlei zaken en (later) actief meedoen in onze maatschappij. Geregeld wordt hier in verschillende lessen aandacht aan besteed. Het doel van de lessen Burgerschap is de leerlingen te vormen tot goede burgers in onze multiculturele maatschappij. Om hier vorm aan te geven, wordt in de hoogste groepen lesgegeven in meningsvorming, de zogenaamde lessen: “debatteren”.

Op SBO De Kameleon is er sinds vorig jaar een kinderraad waarin leerlingen van de bovenbouw zijn vertegenwoordigd.

Door middel van een kinderraad ervaren de kinderen dat ze meetellen binnen de school. Zij hebben het gevoel dat zij gehoord worden. De betrokkenheid en de verantwoordelijkheid van de kinderen wordt hierdoor vergroot. De eerste verkiezingen zijn in de week van Prinsjesdag. Een goed burger worden, is een vormingsproces. Elke jonge burger moet leren hoe onze maatschappij opgebouwd is, wat de algemeen aanvaarde waarden en normen zijn en hoe men omgaat met mens, dier, milieu en natuur. Communicatie staat hierbij centraal. Burgerschap is de basis van onze Kanjermethode.

Computers, digiborden en informatica

De afgelopen schooljaren is de school voorzien van computers, chromebooks, ipads en laptops. Iedere leerling heeft de beschikking over een chromebook of laptop en de kleuters een Ipad.

Op school is er toezicht op het internetgebruik van de leerlingen.

Voor dit schooljaar zullen we de lessen over mediawijsheid in de bovenbouw groepen weer aanbieden.

5. De begeleiding van onze leerlingen

Op de Kameleon wordt gewerkt volgens de kerndoelen van het basisonderwijs.. De Kameleon werkt met het CITO leerlingvolgsysteem. In groep Wit wordt het BOSOS systeem gebruikt om de leerlingen te volgen in hun ontwikkeling.

Wanneer onze leerlingen 6 weken op school zijn wordt hun OPP, ontwikkelingsperspectief, gemaakt. Hierin komen hun resultaten en uitstroomprofielen te staan. Deze worden met ouders besproken.

Het uitstroomprofiel is het eindniveau dat wij als doel stellen bij de overgang naar het Voortgezet Onderwijs. De leerlijnen en het uitstroomprofiel worden met de ouders besproken tijdens de OPP gesprekken.

Leeropbrengst van onze school

Wij houden zorgvuldig bij of de leeropbrengst van onze school leidt tot een uitstroomniveau dat vergelijkbaar is met de landelijke gemiddelden. Elk jaar krijgt u bij de rapportbesprekingen een overzicht uit het OPP te zien van de resultaten van uw kind op de toetsen die gemaakt zijn. Vanuit deze gegevens formuleren wij een uitstroomverwachting, waar u kennis van neemt en die met u besproken wordt. De uitstroombestemming van de afgelopen vier schooljaren vindt u in onderstaand overzicht:

Schoolsoort	Aantal leerlingen Schooljaar 2019-2020	Aantal leerlingen Schooljaar 2020-2021	Aantal leerlingen Schooljaar 2021-2022	Aantal leerlingen Schooljaar 2022-2023
VSO-cluster 3	4	4		1
VSO-pro				3
VSO-cluster 4 BBL/KBL	2	3	3	3
VSO-cluster 4 TL	2	0		1
PRO (Praktijkonderwijs)	9	6	9	11
VMBO LWOO BBL/KBL	9	5	7	8
VMBO KL/TL	1	1		
VMBO TL		1	1	1
Totaal	27	20	20	28

VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
BBL	Basisberoepsgerichte Leerweg
KBL	Kaderberoepsgerichte Leerweg
GTL	Gemengde Theoretische Leerweg
TL	Theoretische Leerweg
LWOO	Leer Weg Ondersteunend Onderwijs
VSO-cluster 3	Voortgezet Speciaal Onderwijs cluster 3
VSO-cluster 4	Voortgezet Speciaal Onderwijs cluster 4
PRO	Praktijkonderwijs

Jaarplan

Het jaarplan is op te vragen bij de directie.

Verantwoording

Door jaarlijks een jaarverslag te schrijven over de gelopen koers van de school legt de directie verantwoording af over het gevoerde beleid, over de zaken die wel en welke niet gerealiseerd zijn en het waarom ervan. Daarnaast voeren alle scholen van Wijzer in Opvang & Onderwijs jaarlijks kwaliteitsmetingen uit, bijvoorbeeld het tevredenheidsonderzoek. Regelmatig bezoekt de bestuurder de school voor een bestuurlijke audit.

De Kameleon heeft een basisarrangement van de Onderwijsinspectie.

Jaarlijks levert de school gegevens over de eindresultaten aan bij de Onderwijsinspectie.

7. Het team

De Kameleon heeft een enthousiast team. Intensief samenwerken en scholing zorgen ervoor dat wij veel deskundigheid in huis hebben. Ons schoolteam bestaat uit de volgende personen:

- directeur
- adjunct directeur
- groepsleerkrachten
- project leerkrachten
- ambulante begeleider basisscholen
- intern begeleiders
- orthopedagoge
- logopediste
- leesspecialisten
- externe fysiotherapeuten
- administratief medewerker
- vakleerkracht bewegingsonderwijs
- onderwijsassistenten

Daarnaast zijn er een vrijwilliger (RT), stagiaires en diverse andere externe begeleiders (dyslexie, speltherapie, therapieën) in school.

Nascholing en begeleiding

Deskundigheidsbevordering vinden wij bij ons op school erg belangrijk. De teamleden van onze school werken voortdurend aan het vergroten van hun vakbekwaamheid. Dit doen zij door van en met elkaar te leren. Op de Kameleon is ook ieder teamlid een talent.

Naast de Pabo hebben alle leerkrachten extra scholing gevolgd. Jaarlijks zijn er onderwerpen waarop het hele schoolteam of een deel van het team wordt geschoold. Sommige teamleden volgen een aparte opleiding.

Taakverdeling

Net als thuis worden op de Kameleon de taken eerlijk verdeeld. Wij werken met werkgroepen en specialisten.

Wie	Wat	E-mail adres
Dennis de Rouw	Directeur	d.derouw@wijzer.nu
Lieke Boubert	Adjunct-directeur	l.boubert@wijzer.nu
José van der Zande	Administratief medewerker	j.vanderzande@wijzer.nu
Meta van Liere	Ambulant begeleider basisscholen	m.vanliere@wijzer.nu
Mariska Haringa	Intern begeleider en leesspecialist	m.haringa@wijzer.nu
Hanneke Klop	Intern begeleider	h.klop@wijzer.nu
Suzanne Meinecke	Intern begeleider en coördinatie Diamanten	s.meinecke@wijzer.nu
Sharon Paalvast	Groepsleerkracht	s.paalvast@wijzer.nu
Jola Schwarz	Groepsleerkracht	j.schwarz@wijzer.nu
Suzanne den Hond	Groepsleerkracht	s.denhond@wijzer.nu
Irene Plugge	Groepsleerkracht	i.plugge@wijzer.nu
Santine Voshol	Groepsleerkracht	m.voshol@wijzer.nu
Charlotte van Hengst	Groepsleerkracht	c.vanhengst@wijzer.nu
Michelle Planken	Groepsleerkracht	m.planken@wijzer.nu
Ashley Verkerk	Groepsleerkracht	a.verkerk@wijzer.nu
Marlous van Raalte	Groepsleerkracht	m.vanraalte@wijzer.nu
Deborah van Heuveln	Groepsleerkracht	d.vanheuveln@wijzer.nu
Marina Helvensteijn- Kleybeuker	Groepsleerkracht	m.helvensteijn@wijzer.nu
Kaylee Groeneveld	Groepsleerkracht	k.groeneveld@wijzer.nu
Daisy Dupon	Groepsleerkracht	d.dupon@wijzer.nu
Linda van der Reijken	Groepsleerkracht	l.vanderreijken@wijzer.nu
Michelle Slingerland	Projectleerkracht Parels	m.slingerland@wijzer.nu
Lisa Beekenkamp	Groepsleerkracht	l.beekenkamp@wijzer.nu
Nina van der Toorn	Onderwijsassistent	n.vandertoorn@wijzer.nu
Myrthe Klont	Logopedist en leesspecialist	m.klont@wijzer.nu
Ester Schenk	Orthopedagoog	e.schenk@wijzer.nu
Maureen Robart	Onderwijsassistent	m.robart@wijzer.nu
Melissa Meerkerk	Onderwijsassistent/Diamantgroep	m.meerkerk@wijzer.nu
Sven Kamsteeg	Vakleerkracht Gym	diego@stichtingvib.nl
Chantal Jung	Fysiotherapeut	sjen75@hotmail.com
Marusha van Ettinger	Gezinspecialist	m.vanettinger@mevis.nl
Mariëlle Grootveld	Kindercoach Diamant Groep	m.grootveld@wijzer.nu
Wim Meijer	Vrijwilliger	w.meijer@wijzer.nu

Onze directeur, Dennis de Rouw, en adjunct-directeur Lieke Boubert zijn geregistreerd in het Schoolleidersregister PO en voldoen aan de eisen die aan de schooldirectie gesteld worden.

Het Schoolleidersregister PO is een beroepsregister voor schoolleiders in het primair onderwijs.

Vakleerkrachten

De gymnastieklessen worden verzorgd door vakleerkrachten via Vlaardingen in Beweging (ViB). Elk jaar wordt in enkele groepen les gegeven door leraren van “buiten” de school, die een korte cursus komen geven. Denk hierbij aan een cursus fotografie, biologieprojecten, presenteren, voorlichting over HALT, voorlichting over vuurwerk, dramalessen etc..



Directie

De directie van de school wordt gevormd door Dennis de Rouw (directeur) en Lieke Boubier (adjunct directeur). Wilt u één van hen spreken? Dan kunt u bellen met 010-4751740 of een mail sturen naar d.derouw@wijzer.nu of l.boubier@wijzer.nu.

Managementteam

Het managementteam wordt gevormd door Dennis de Rouw, Lieke Boubier en de intern begeleiders Mariska Haringa, Suzanne Meinecke en Hanneke Klop. Zij zijn verantwoordelijk voor het gezamenlijk ontwikkelen van beleid binnen de school. Hierbij wordt natuurlijk goed afgestemd met de MR.

Stagiaires

Op onze school bieden wij studenten die op een school voor Speciaal Basisonderwijs stage willen lopen de mogelijkheid dit te doen. Dit jaar zijn wij voor het eerst opleidingschool voor Pabo studenten. Op onze school zijn ook studenten van andere HBO of MBO opleidingen. Lieke Boubier coördineert alle stages. Zij werkt daarin samen met de andere schoolleiders binnen Wijzer.

8. Ouders en school

Contact met de ouder(s) en verzorger(s)

Onze school neemt ouders serieus. Wij willen dat ouders en school samen werken bij het opvoeden en begeleiden van uw kind en onze leerling. Wij zien ouders als gelijkwaardige gesprekspartner. School en ouders hebben daarin een eigen verantwoordelijkheid. Ook kinderen nemen wij hierin serieus. Wederzijds vertrouwen is daarbij belangrijk.

Kinderen presteren beter en voelen zich op school meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school. Wij geloven in persoonlijk contact bij het nemen van belangrijke beslissingen en het oplossen van problemen. Wij willen ouders bij het onderwijs betrekken en zo goed mogelijk informeren. Er is geen apart spreekuur op school, maar alle leden van het team zijn bereid u te woord te staan. U kunt hiervoor een afspraak maken. Dat kan mondeling, schriftelijk (via mail) of telefonisch. Verder is het contact met ouders/verzorgers als volgt geregeld:

- De nieuwsbrief die tien keer per schooljaar uitkomt
- Via de schoolapp
- Een eerste indrukgesprek en twee rapportbesprekingen per schooljaar
- De algemene informatieavond aan het begin van het schooljaar
- De informatieavond over het voortgezet onderwijs in het najaar voor de groepen 8
- Het adviesgesprek voor de schoolverlaters
- Oudertevredenheidsonderzoeken éénmaal per twee jaar

Wilt u de leraar kort spreken om een boodschap door te geven, belt u dan op de volgende tijdstippen:

- Voor 08:10 uur
- Tussen 14:15 en 16:00 uur

Waarom is een goede communicatie belangrijk

Samen bereiken wij meer dan alleen als het gaat om het welbevinden en leren van uw kind en onze leerling. Een goede communicatie werkt preventief en voorkomt misverstanden en problemen. Wij hebben elkaar nodig ook als het even niet volgens verwachting of naar wens verloopt. Soms vraagt dat veel van u als ouders.

U kunt erop vertrouwen dat wij met u in gesprek gaan als een kind niet lekker in zijn of haar vel zit of het leren stagneert. Het kan zijn dat wij iets over het hoofd zien of dat een leerling thuis ander gedrag laat zien dan op school. Van onze kant vertrouwen wij erop dat u het tijdig aangeeft als u merkt dat het welbevinden van uw kind in het geding is of als er iets ingrijpends thuis gebeurt.

Het is belangrijk dat als uw kind met een vreemd verhaal thuiskomt u, voordat u oordeelt, contact opneemt met de leerkracht van uw kind om te vragen wat er nu precies is gebeurd. Wij zullen dat ook doen als een leerling met een vreemd verhaal op school komt. Hiermee voorkomen wij dat ouders en school tegen elkaar uit worden gespeeld.

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Wij streven ernaar dat kinderen, net als op een reguliere basisschool, zo veel mogelijk zelfstandig en zelfredzaam worden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zo veel mogelijk zelf aangeven wat zij nodig hebben of wanneer er een probleem is.

Daarbij willen wij geen onderscheid maken tussen kinderen waarvan de ouders hun kind zelf brengen en kinderen die met het leerlingenvervoer naar school gaan.

Dit betekent:

- Alle leerlingen komen zelfstandig de school binnen. Alleen de leerlingen van groep Wit mogen door ouders begeleid worden. Ouders blijven in principe buiten. Willen ouders b.v. medicijnen of een traktatie naar binnen brengen, dan kan dat natuurlijk wel.
- Als een kind pas op school zit, kunnen ouders hun zoon of dochter de eerste weken wel binnen brengen en bij de klas ophalen.

De inloopochtenden voor ouders

Dit schooljaar zijn er 7 inloopochtenden op wisselende dagen in de klas van uw kind. Doel van deze ochtend is om te zien waar uw kind mee bezig is op school. De leerkrachten zullen wat werk van uw kind neerleggen. Uw zoon of dochter kan dan vertellen hoe daarmee gewerkt wordt. Om de les niet te veel te verstoren gaat u op deze ochtenden om 8.20 uur met uw zoon of dochter naar binnen. Uiterlijk 8.45 uur verlaat u dan de klas.

Uw bereikbaarheid

Wij vinden het erg belangrijk dat we u te allen tijden kunnen bereiken. Daarom willen we graag de beschikking hebben over de meest actuele contactgegevens. Als u een nieuw adres, mailadres of telefoonnummer krijgt (ook nieuwe 06-nummers), wilt u dit dan alstublieft meteen aan ons doorgeven? Mededelingen en brieven sturen wij per mail. Geef vooral ook door via welke mailadressen u geïnformeerd wil worden. Wijzigingen en/of aanvullingen kunt u mailen naar infokameleon@wijzer.nu.

Onze website, schoolapp en Facebookpagina

U kunt informatie over de school vinden op onze website: www.kameleon-vlaarding.nl en onze Facebookpagina sbo Kameleon.

U kunt ook onze schoolapp (via Basisschoolapp) downloaden. Als uw kind op school is, kunt u ook met de gegevens van uw zoon of dochter inloggen. Dan kunt u foto's en berichtjes zien die speciaal voor de klas van uw zoon of dochter erop zijn gezet. Bij inschrijving krijgt u hierover informatie.

Op de website, schoolapp en onze Facebookpagina plaatsen wij foto's. Deze worden zorgvuldig geselecteerd. Als uw kind op school komt wordt u gevraagd of u bezwaar heeft tegen het plaatsen van beeldmateriaal, waarop uw kind staat. Wij houden daar dan rekening mee bij de selectie van de foto's. Jaarlijks vragen wij toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Zie ook bij privacy.

Ouderhulp

Wij stellen het op prijs als u ons komt helpen bij de verschillende activiteiten die we op school organiseren. Af en toe krijgen ouders een mail, waarmee zij zich voor een activiteit kunnen aanmelden. Wij hebben hulp nodig bij uitstapjes, Sinterklaas, Kerstmis, Koningsdag, het jaarlijkse schoolproject en het schoolreisje. Wij rekenen dit schooljaar weer op veel ouders die ons komen helpen!

Ondersteuning bij het leren

Wist u dat het goed is voor de taalontwikkeling van uw kind om iedere dag een stukje voor te lezen? Dat geldt niet alleen voor de kleuters, maar ook voor de oudere kinderen. U kunt met uw kind ook naar de bibliotheek gaan, om samen boeken te lenen. Onze school heeft bij de voordeur een Zwerfboekenstation. U kunt daar zonder te vragen boeken uit meenemen.

Als u belangstelling toont voor de werkjes die uw kind meeneemt naar huis, laat u uw kind merken dat u school belangrijk vindt. Dat verhoogt de motivatie van uw kind voor het leren. Als wij uw hulp vragen bij het leren en huiswerk mee willen geven, neemt de groepsleraar contact met u op.

Er is veel veranderd in het onderwijs, bijvoorbeeld de manier waarop er gerekend wordt. Voor onze leerlingen is het belangrijk dat zij steeds op dezelfde manier uitleg krijgen, anders raken ze in de war en wordt het leren soms verwarrend voor ze. Als het nodig is, zullen wij u helpen om uw zoon of dochter op de goede manier te ondersteunen.

Gezinsspecialist voor opvoedingsvragen

Aan de Kameleon is een gezinsspecialist verbonden. Het kan zijn dat het net niet lekker gaat met een kind op school of in de thuissituatie. Voorbeelden zijn: de schoolprestaties van het kind dalen onverwachts, het kind kan zich moeilijk concentreren, wordt gepest of is bang voor toetsen. Er kunnen tal van redenen zijn waarom een kind dit gedrag laat zien. Heel vaak gaat dit gedrag gewoon weer over, maar soms zijn er twijfels bij ouders of de school of het gedrag van het kind de ontwikkeling kan belemmeren in de toekomst. De school kan dan de gezinsspecialist inschakelen.

Onze gezinsspecialist, Marusha van Ettinger heeft met alle ouders van nieuwe leerlingen een gesprek. Zij zal de ouders daarvoor uitnodigen.

De gezinsspecialist is er ook voor opvoedvragen en ondersteuning van ouders. Zowel voor korte, concrete opvoedings- en ontwikkelvragen, als complexere ondersteuningsvragen, kunt u contact opnemen met de gezinsspecialist. Voorbeelden van vragen zijn:

- Mijn kind luistert niet en ik heb alles al geprobeerd.
- Het lijkt wel of mijn kind steeds drukker/agressiever/stiller wordt.
- U bevindt zich in een moeilijke situatie en vraagt zich af hoe u uw kind het beste kan opvangen.

Aanmelding gaat via de leerkracht, intern begeleider of directeur. De gesprekken zijn vertrouwelijk en gratis.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en bezoek schoolarts



Het CJG is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van 9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning. Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen,

doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken.

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het CJG zien alle kinderen op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek in de groep 2 en 7 leeftijd, of als uw kind een prik krijgt.

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind bij ons op school twee keer in zijn schoolloopbaan door de schoolarts en/of de jeugdverpleegkundige wordt gezien. Er worden een aantal belangrijke basale zaken bij uw kind onderzocht. Er wordt met u en uw kind gesproken over o.a. de omgang thuis en het welbevinden en pesten op school. U of uw kind kunnen zelf ook onderwerpen aandragen.

Veel van onze kinderen zijn onderzocht of in behandeling bij een arts, specialist en/ of externe instelling. Dat betekent niet dat ouders het bezoek aan de schoolarts kunnen overslaan.

Als u verhinderd bent kunt u via het CJG de afspraak verzetten. Als uw kind niet gaat, zal de directie u daarover benaderen.

Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar de website www.cjgvlaarding.nl. Het algemene telefoonnummer is 088-2010000.

Klachtenregeling

Wij zullen er alles aan doen om een veilig schoolklimaat te garanderen. Wij nemen ouders serieus en staan altijd open voor (kritische) vragen. Eventuele klachten, bedreigingen of problemen worden eerst besproken met de desbetreffende leerkracht en/of IB-er. Komt u er met hen niet uit dan kunt u een afspraak maken met adjunct-directeur Lieke Boubert of directeur Dennis de Rouw.

U kunt ook contact opnemen met de intern contactpersoon van de Kameleon, Suzanne Meinecke s.meinecke@wijzer.nu.

Hieronder vindt u de algemene toelichting op de klachtenregeling van Wijzer in Opvang en Onderwijs. De volledige regeling kunt u vinden op de website van Wijzer.

Inleiding

Met deze regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten te garanderen. Dat is goed voor alle betrokkenen, ook voor de locatie. Het klachtrecht heeft een signaalfunctie: het bevoegd gezag en de locatie ontvangen signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de opvang en de goede gang van zaken.

Een klacht indienen?

Het is de bedoeling dat klachten over de gang van zaken op een locatie tussen kinderen, ouders, personeel en alle overige betrokken personen in eerste instantie tussen alle betrokkenen, op locatieniveau worden opgelost.

De meeste klachten worden overigens op die manier naar tevredenheid afgehandeld. Als u er op de locatie met de medewerker en met de directeur niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het bestuur. Mocht dit ook niet naar wens zijn of is de klacht tegen het bevoegd gezag gericht, dan kunt u de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie voorleggen.

Klachten kunnen betrekking hebben op de begeleiding van kinderen, het toepassen van strafmaatregelen, het beoordelen van leerlingen, de inrichting van de organisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

De klachtenregeling is niet van toepassing op klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan. Deze klachten dienen langs die lijn worden afgehandeld. Zo kan een klacht m.b.t. schorsen en verwijderen niet via de Klachtenregeling onderwijs worden ingediend.

Op de website van Wijzer vindt u de volledige klachtenregeling en een schematische weergave van de te nemen stappen. Tevens kunt u kijken naar de bijlage Koninklijke Route waarin de verschillende soorten klachten worden beschreven.

Een luisterend oor en ondersteuning

U kunt tijdens de procedure, wanneer u ondersteuning nodig hebt een beroep doen op anderen: op schoollocatieniveau is dat de interne contactpersoon Suzanne Meinecke. Zij kent de school goed en is goed op de hoogte van de klachtenprocedure. Zij kan adviseren over de te nemen stappen. Ook kunt u een onafhankelijk advies inwinnen en ondersteund worden door een externe vertrouwenspersoon Angela Groen voor opvang en onderwijs. Zij kan u adviseren over de te nemen stappen en staat u bij in het voorbereiden of voeren van gesprekken.

Namen en adressen:

Bevoegd gezag

College van Bestuur Wijzer in Opvang en Onderwijs
Burgemeester van Lierplein 77
3134ZB Vlaardingen
info@wijzer.nu

Interne contactpersoon

Op onze locatie is dat Suzanne Meinecke: s.meinecke@wijzer.nu

Externe Vertrouwenspersoon

Angela Groen-Vendrig
CED – Groep
010-4071993
a.groen@cedgroep.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Onderwijsgeschillen
030-2809590
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs (Onderwijs)

Alleen voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs via 0900-1113111.

Medezeggenschapsraad (MR)

De ouder(s)/verzorger(s) hebben binnen onze school de mogelijkheid om mee te praten over allerlei zaken die in een school aan de orde komen. Deze inspraak vindt plaats in de vergaderingen van de Medezeggenschapsraad. In de MR zitten ouders en teamleden. Gezamenlijk worden zij door de directie geïnformeerd over zaken waar de MR haar advies- of instemmingsrecht aan moet geven. Jaarlijks wordt het jaarverslag en de schoolgids vastgesteld in een MR vergadering. Dit jaarverslag vindt u op onze website.

Stichting Wijzer heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), hierin zijn de Medezeggenschapsraden van de Wijzerscholen vertegenwoordigd.

Samenstelling MR:

Oudervertegenwoordiging

- Vacature
- Eric Baas
- Sonja Schmit

Teamvertegenwoordiging

- Ashley Verkerk
- Hanneke Klop
- Suzanne Meinecke

Vrijwillige ouderbijdrage

Op dit moment is onderstaand het beleid op SBO Kameleon. Mocht de overheid hier een andere beslissing in nemen, dan veranderen wij dit.

Ook dit jaar vragen wij aan alle ouders een, vrijwillige, ouderbijdrage. Deze bijdrage is door goedkoop inkopen van het team en de actieve hulpouders al vier jaar niet verhoogd. Deze ouderbijdrage is bestemd voor activiteiten die de school niet vergoed krijgt vanuit het Ministerie van Onderwijs. Denkt u hierbij aan:

- Schoolvieringen (o.a. Sinterklaas, Kerstmis en Pasen)
- Koningsspelen
- Vader- en Moederdag
- Diverse andere activiteiten

Daarnaast maken wij kosten om op schoolreis te gaan en om de schoolverlatersactiviteiten te organiseren. U hoeft niet apart te betalen voor de schoolverlaters activiteiten. Door jaarlijks de kosten van de schoolreis te betalen, spaart u voor de activiteiten in het laatste jaar voordat uw zoon of dochter naar het voortgezet onderwijs gaat.

De ouderbijdrage is voor dit schooljaar vastgesteld op: € 25,00. Deze bijdrage is niet verplicht. Wanneer u niet betaalt mag uw kind wel aan alle activiteiten meedoen.

Samenvatting schoolkosten:

Vrijwillige ouderbijdrage:	€ 25,00
Schoolreis	€ 25,00
Totaal	€ 50,00

Leerlingen die na de kerstvakantie ingeschreven zijn, betalen naar rato.

Voor sommige ouder(s) en/of verzorger(s) is het een heel groot bedrag om in één keer te betalen. U kunt met Dennis de Rouw contact opnemen om een afspraak te maken voor een gespreide betaling.

De schoolkosten kunt u overmaken naar rekeningnummer NL41INGB0006607698 t.n.v. Stichting Vrienden van SBO Kameleon te Vlaardingen. Let u er op dat bij de betaling de voor- en achternaam van uw zoon of dochter vermeld staat! U ontvangt in het begin van het schooljaar een overzicht van de schoolkosten die gemaakt worden.

9. Onze school

De Kameleon

Adres	: Reigerlaan 9, 3136 JJ Vlaardingen (vlakbij het voetbalveld van Zwaluwen in de wijk Holy)
Telefoon	: 010-4751740
E-mailadres	: infokameleon@wijzer.nu
Website	: www.kameleon-vlaardingen.nl
Bereikbaarheid	: Bus 56 komt vlakbij de school. Met tram 24 is de school ook goed bereikbaar.

Openbaar Onderwijs

De Kameleon is een school voor Openbaar Onderwijs. Openbaar betekent dat de school open staat voor iedereen met respect voor ieders culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond.

Uitgangspunten van Openbaar Onderwijs zijn:

- Pluriformiteit: dat wil zeggen dat er ruimte wordt geboden aan verschillende godsdienstige levensbeschouwelijke opvattingen die in onze samenleving bestaan.
- Emancipatie en tolerantie: daarmee gaan we uit van gelijkwaardigheid van opvattingen.
- Algemene toegankelijkheid: de school weigert geen leerlingen op grond van ras of geloofsovertuiging.

Universele Rechten van het Kind

Alle scholen van Wijzer in Opvang & Onderwijs besteden aandacht aan de rechten van het kind. Zonder er dagelijks aan te denken zijn de Universele Rechten van het Kind, zoals geformuleerd door de Verenigde Naties, richtinggevend bij ons handelen.

Bij de lessen rondom Burgerschap komen deze rechten aan de orde.

Schoolgebouw

Sinds 2010 is SBO Kameleon gehuisvest in het huidige gebouw aan de Reigerlaan.

Schooltijden

Maandag	08:30 - 14.15 uur
Dinsdag	08:30 - 14.15 uur
Woensdag	08:30 - 12:30 uur
Donderdag	08:30 - 14.15 uur
Vrijdag	08:30 - 14.15 uur

De bel gaat om 08.20 uur. Vanaf 08.15 u is er toezicht op het plein. Vanaf 08.20 uur worden de kinderen in hun klas ontvangen. De lessen beginnen om 08.30 uur precies. De tijd tussen 08.20 - 08.30 uur is de "inlooptijd". Deze tijd is bestemd voor de leerlingen en de leraar om de dag goed te beginnen. De leerlingen kiezen een vaste activiteit en de leraar gebruikt de tijd om met leerlingen een gesprekje te hebben of om alvast de dag door te spreken met leerlingen die dat nodig hebben. De inlooptijd is dus niet bestemd voor de ouders om met de leraar te spreken. Ouders kunnen natuurlijk altijd een afspraak maken om na schooltijd iets (telefonisch) te bespreken.

Overblijven

De middagpauze is voor de kinderen te kort om thuis te gaan eten. Het schoolteam blijft tussen de middag op school voor toezicht.

Wij vragen u om een gezonde lunch mee te geven; lekker brood met bijv. kaas /worst/komkommer/tomaat/pindakaas en water.

De pauzetijden zijn:

Op alle dagen:	onderbouw:	10:30 – 10:45 uur	bovenbouw:	10:15 – 10:30 uur
		12:15 – 12:30 uur		12:00 – 12:15 uur

Fruitage

Woensdag is onze "Fruitage". Wij willen graag als school het eten van een gezonde pauzehap aanmoedigen. U kunt ons daarbij helpen door uw zoon of dochter op woensdag fruit en/of groente mee te geven zodat de leerlingen in de pauze ook een gezond tussendoortje kunnen eten.

Vakantie- en vrije dagenrooster

Roostervrije dag, leerlingen vrij	do	21-09-2023			
Wijzer studie dag, leerlingen vrij	vr	06-10-2023			
Herfstvakantie	ma	16-10-2023	t/m	vr	20-10-2023
Roostervrije dag, leerlingen vrij	ma	06-11-2023			
Sint-Nicolaas vanaf 12.30 uur vrij	di	05-12-2023			
Roostervrije middag vanaf 12.30 uur vrij	vr	22-12-2023			
Kerstvakantie	ma	25-12-2023	t/m	vr	05-01-2024
Roostervrije dag, leerlingen vrij	di	30-01-2024			
Voorjaarsvakantie	ma	19-02-2024	t/m	vr	23-02-2024
Roostervrije dag, leerlingen vrij	ma	26-02-2024			
Paasvakantie	vr	29-03-2024	t/m	ma	01-04-2024
Roostervrije dag, leerlingen vrij	di	02-04-2024			
Sportdag vanaf 12.30 uur vrij	vr	26-04-2024			
Koningsdag	za	27-04-2024			
Meivakantie (incl. Hemelvaartsdag)	ma	29-04-2024	t/m	vr	10-05-2024
Pinksteren	ma	20-05-2024			
Roostervrije dag leerlingen vrij	do	13-06-2024			
Roostervrije dag leerlingen vrij	vr	12-07-2024			
Zomervakantie	ma	15-07-2024	t/m	vr	23-08-2024

Belangrijke data

Informatieavond ouders

Start EU schoolfruit

Schoolfotograaf

Kinderboekenweek

Eerste indrukgesprekken

Sinterklaas op school, lln vrij vanaf 12.30 uur

Kerstviering

Toasten op 2024

Einde EU schoolfruit

Rapport- en OPP gesprekken

Paasviering

Koningsdag/sportdag, lln vrij vanaf 12.30 uur

Schoolreis

Rapport- en OPP gesprekken

Meester- en juffen dag

Ouderbedankmiddag

Afscheidsavond groep 8

Doordraai halfuurtje

Maandag 4 september 2023 om 19.00 – 20.30 uur

Inschrijven bij start schooljaar, als we ingeloot worden start de levering van schoolfruit in de week van 13 november 2023 t/m de week van 19 april 2024

Maandag 9 oktober 2023

Woensdag 4 t/m vrijdag 15 oktober 2023

Maandag 23 en donderdag 26 oktober 2023

Dinsdag 5 december 2023 tot 12.30 uur

Donderdag 21 december 2023

Maandag 8 januari 2024

Week van 19 april 2024

Maandag 4 en donderdag 7 maart 2024

Donderdag 28 maart 2024

Vrijdag 26 april 2024 tot 12.30 uur

Vrijdag 17 mei 2024

Maandag 24 en donderdag 27 juni 2024

Woensdag 3 juli 2024

Woensdag 3 juli 2024

Dinsdag 9 juli 2024

Woensdag 10 juli 2024

De overige data kunt u lezen op onze website, schoolapp of in onze nieuwsbrief.



De Onderwijstijd

Belangrijk is dat kinderen voldoende onderwijstijd krijgen. Alle groepen hebben op de Kameleon dezelfde schooltijden. Jaarlijks is er ruim 940 uur onderwijstijd. Er wordt bij het bepalen van de schoolvakanties en de roostervrije dagen altijd een marge aangehouden voor calamiteiten.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Totaal
Onderwijstijd ochtend	3,25 uur	3,25 uur	4 uur	3,25 uur	3,25 uur	17 uur
Pauze tussen de middag geen onderwijstijd	0,5 uur	0,5 uur		0,5 uur	0,5 uur	
Onderwijstijd middag	2 uur	2 uur		2 uur	2 uur	8 uur
Lestijd week	5,25 uur	5,25 uur	4 uur	5,25 uur	5,25 uur	25 uur

Leerlingen hebben recht op de 940 uur onderwijs per schooljaar. Er is dit schooljaar een overschrijding van ongeveer 80 lessen. Deze uren worden ingezet als werkdagen voor het team. Op deze werkdagen hebben de leerlingen vrij. U vindt het overzicht van de vakantie en vrije dagen.

Schoolverzuim/ziekmeldingen

Wanneer uw kind ziek is en niet naar school kan komen, wilt u dan voor schooltijd naar school bellen (010-4751740) en uw kind ziekmelden of de reden vermelden waarom uw kind niet op school kan zijn? Het wordt dan doorgegeven aan de leraar van uw kind. U kunt uw kind ook ziekmelden via de schoolapp.

Als leerlingen vaak verzuimen, wordt bij de derde melding binnen twee maanden advies gevraagd aan de schoolarts of bureau leerplicht geïnformeerd. Bij ongeoorloofd schoolverzuim wordt na een gesprek met u gelijk een melding bij bureau leerplicht gedaan.

Extra verlof aanvragen

Vrij krijgen buiten de schoolvakanties is (bijna) nooit mogelijk. Familiebezoek, verwachte verkeersdrukte, het niet kunnen boeken van een vliegticket in een bepaalde week, een speciale vakantieaanbieding, of het feit dat een ander kind uit het gezin al vrij is, etc. zijn géén geldige redenen om extra vakantieverlof te krijgen, eerder met vakantie te gaan of later terug te komen.

Ook een werkgeversverklaring vormt geen reden om automatisch extra vakantieverlof te krijgen. Bijna altijd liggen hieraan economische en/of organisatorische redenen ten grondslag en dit is volgens de leerplichtwet geen reden om extra vakantieverlof te mogen verlenen.

Het is slechts in een zeer beperkt aantal situaties mogelijk om extra verlof te verkrijgen. Er moet sprake zijn van gewichtige omstandigheden. Onder gewichtige omstandigheden verstaan we bijvoorbeeld het overlijden van naaste familieleden, bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel, het bijwonen van een huwelijk van een naast familielid en verhuizing. In genoemde situaties wordt u gevraagd hier bewijs van te overleggen, zoals overlijdensakte, medische verklaring, trouwboekje, uittreksel burgerlijke stand.

Tevens is het soms mogelijk om vanwege de specifieke aard van het beroep van de ouder(s) in aanmerking te komen voor extra verlof, maar alleen wanneer het voor het gezin in geen enkele schoolvakantie mogelijk is om twee weken aaneengesloten vakantie te hebben. Er moet dan voornamelijk worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, respectievelijk werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in een schoolvakantie vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakantie tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Aanvragen voor vakantieverlof voor de eerste twee lesweken van het schooljaar worden nooit gehonoreerd. Verlofaanvragen moeten tijdig en schriftelijk ingediend worden. Verlofaanvragen tot en met 10 schooldagen worden behandeld door de schooldirecteur, waarbij hij/zij vaak advies vraagt aan de leerplichtambtenaar over het wel of niet toekennen van het verlof. Verlofaanvragen van meer dan 10 dagen worden via de schooldirecteur in behandeling genomen door de leerplichtambtenaar.

Als er ongeoorloofd toch vakantieverlof wordt opgenomen, dan is de directeur verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders kan proces-verbaal worden opgemaakt. De rechter kan in die gevallen een forse geldboete opleggen.

Toelating en verwijdering van leerlingen

In de praktijk regelt de directeur de inschrijving van een leerling. De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. Wanneer er sprake is van een schorsing en/ of een verwijdering van een leerling, wordt in alle gevallen het bevoegd gezag ingeschakeld. De regels voor schorsing en verwijdering zijn vastgelegd in een protocol. Dat protocol kunt u opvragen bij Dennis de Rouw of Lieke Bouber.

10. Algemene onderwijsinformatie op alfabetische volgorde

Besmettelijke aandoeningen

Bij besmettelijk ziektes dient u altijd de school te informeren. Bij twijfel kunt u het best ook even contact opnemen met de leerkracht. In overleg met de school kan dan bepaald worden of een kind naar school kan. Bepalend daarbij is dan de informatie van de infectiewijzer van de GGD.

Bij elkaar spelen

Als uw kind na schooltijd bij een ander kind van onze school mag gaan spelen, wilt u dan een briefje hierover meegeven? Voor schooltijd bellen of een mail naar de leerkracht van uw kind sturen kan ook. Dan weten wij dat u het goed heeft gevonden dat uw kind met een ander kind meegaat. Zonder bericht laten wij een kind niet met een ander mee naar huis gaan.

Buiten Schoolse Opvang

Wijzer in Opvang & Onderwijs verzorgt voor de Kameleon de opvang van kinderen voor en na schooltijd op IKC Samenwijs. De kinderen worden voor schooltijd naar de Kameleon gebracht en na schooltijd weer opgehaald. De kosten zijn afhankelijk van uw inkomen. De kosten worden betaald aan Wijzer in Opvang. Als de school een studiedag heeft of tijdens de vakanties is de kinderopvang open en wordt uw kind uitstekend begeleid en hoeft u niet vrij te nemen van uw werk.

Website Wijzer in Opvang & Onderwijs

: www.wijzer.nu

Contact Wijzer in Opvang & Onderwijs voor planning en plaatsing kinderopvang

: plaatsing@wijzer.nu

Sommige kinderen zitten op en andere kinderopvang.

Kleding

Wilt u ervoor zorgen dat uw kind netjes gekleed naar school gaat? Het dragen van petten, capuchons of andere hoofddekfels zijn onder schooltijd niet toegestaan. De reden hiervoor is dat wij het belangrijk vinden, dat wij met de kinderen oogcontact kunnen maken. Uitsluitend voor hoofddoekjes die gedragen worden om religieuze redenen, wordt een uitzondering gemaakt. Als een kind naar onze maatstaf niet aan deze kledingadviezen voldoet, spreken we de leerling hierop aan en wordt er, als het nodig is, met u contact opgenomen.

Ongelukjes op school

Ongelukken zitten in een klein hoekje en gebeuren thuis en op school. Als uw kind een ongelukje overkomt, kan het op school door één van de bedrijfshulpverleners (BHV) geholpen worden. Als er iets bijzonders over het ongelukje te vertellen is, bellen we u. Als er een ongeluk gebeurt waar wij advies willen van een arts, bellen wij u onmiddellijk op. Eventueel wordt 112 gebeld. Wij vragen u om uw kind naar het ziekenhuis of naar de huisarts te brengen voor controle of behandeling. Krijgen we geen contact met u? Dan gaat één van de teamleden met uw kind mee naar het ziekenhuis. Is het nog ernstiger, dan wordt uw kind per ambulance naar het ziekenhuis vervoerd. Wij proberen u altijd te bellen, zodat u zelf bij uw kind kunt zijn. Het is daarom uiterst belangrijk dat u ons steeds nieuwe telefoonnummers meldt, maar ook dat u telefonisch bereikbaar bent!

Privacy wetgeving: AVG

De Algemene Verordening Gegevens verwerking (AVG) is ook op onze school van toepassing. Dat betekent dat dezelfde privacywetgeving geldt als in de hele Europese Unie (EU). De AVG zorgt onder meer voor:

- Versterking en uitbreiding van privacy rechten
- Meer verantwoordelijkheden voor organisaties

Hieronder nemen wij door wat de AVG voor onze school betekent:

- Leerling dossier

De bedoeling van de AVG is o.a. om alleen die gegevens te bewaren die relevant voor een school zijn. Die gegevens van een leerling worden op een, door tenminste één ouder/verzorger ondertekende leerlingenkaart bewaard in een digitaal leerling dossier. Het leerling dossier bestaat uit twee delen. Er is leerling administratiedeel en een inhoudelijk deel. De Kameleon houdt de volgende gegevens bij:

- Leerling administratie
- Adres- en contactgegevens
- Gegevens over afwezigheid
- Gegevens die nodig zijn voor het bepalen van de bekostiging van een leerling
- Inhoudelijk gedeelte (o.a. in het Ontwikkelingsperspectief) :
- Gegevens over de ondersteuningsbehoefte
- Gegevens over de gezondheid die nodig zijn voor speciale begeleiding of voorzieningen
- Gegevens over de vorderingen en de resultaten van de leerling, meestal uit het leerlingvolgsysteem
- Gespreksverslagen
- Afspraken gemaakt over een leerling

De Kameleon bewaart het inhoudelijke gedeelte nog twee jaar nadat de leerling van school is uitgeschreven. Uitzonderingen zijn:

- Gegevens over een leerling die naar een school voor speciaal onderwijs is doorverwezen (drie jaar na vertrek van de leerling)
- Leerling gegevens over verzuim/afwezigheid en in- en uitschrijving dienen vijf jaar bewaard te worden door de school
- Adresgegevens van (oud-)leerlingen worden door de Kameleon bewaard om reünies te (laten) organiseren.

De ouder/verzorger heeft het recht om de gegevens van zijn/haar kind in te zien (inzagerecht) en maakt hiervoor een afspraak met de school. Terwijl de ouder/verzorger de gegevens inziet, blijft iemand van de school aanwezig. De ouder/verzorger heeft ook correctierecht en kan de school verzoeken verkeerde gegevens in het leerling dossier van het kind te verbeteren of te verwijderen. Wanneer de ouder geen ouderlijk gezag meer heeft, bijvoorbeeld na een echtscheiding, dan moet de school hem/haar ook inzage geven in de leerling gegevens over een kind. Deze ouder/verzorger moet dan zelf de directeur van de school om deze informatie vragen. Gegevens uit het leerling dossier worden slechts met toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) verstrekt aan anderen. De school is echter verplicht om gegevens aan bepaalde professionals te geven. Zoals bij:

- De overgang naar een andere school, zoals het voortgezet onderwijs (VO) of het speciaal onderwijs
- Inzage door de Inspectie van het Onderwijs
- Vermoedens van kindermishandeling
- Noodsituaties, in het geval van een calamiteit: de politie, brandweer, huisarts, ziekenhuis.

Digitale Systemen

Het totale leerling dossier van een leerling staat in het administratieprogramma ParnasSys. De Kameleon houdt daarnaast nog gegevens bij in b.v. een klassenmap, groepsplannen etc. Om leerlingen goed te begeleiden werken wij als team. Bij het niveau lezen en rekenen, extra hulp, het buitenspelen en op de gangen hebben leerlingen met meerdere leerkrachten en andere teamleden te maken. Alle teamleden hebben inzicht in de gegevens van alle leerlingen. Via Mevis is gezinsspecialist Maruscha van Ettinger aan de school verbonden. Zij heeft inzicht in de gegevens van leerlingen.

De applicatie-beheerder, de directeur, de administratief medewerker en de intern-begeleiders hebben de meeste bewerkingrechten.

De adresgegevens van onze leerlingen zijn d.m.v. het Burgerservicenummer via de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) gekoppeld aan de Basis Registratie Personen (BRP). De uitwisseling verloopt automatisch van het BRP via DUO naar ParnasSys.

Aan andere, digitale systemen die de school gebruikt, worden ten hoogste naam, geboortedatum en het leerjaar verstrekt. Het programma CITO-LOVS vormt hierop echter een uitzondering.

Deze digitale systemen zijn:

- | | |
|------------------------------------|--|
| • Basispoort | een platform van de schooluitgeverijen die digitale software voor de kinderen beschikbaar stellen |
| • Onderwijs Transparant overdragen | een beveiligd systeem om de leerling gegevens te kunnen naar het Voortgezet Onderwijs of naar specialisten voor bijv. een bespreking van het zorgteam. |
| • CITO-LOVS | het programma waarin ook de resultaten van de CITO toetsen van De kinderen door de leerkrachten of de administratie worden ingevoerd. |
| • Bloon, Junior Einstein en Squa | programma's voor kinderen om extra te oefenen |
| • 123-ZING | programma voor het zingen in de klas |
| • De Rolfgroep | onze beheerder op ICT gebied oa ZuluConnect |
| • Kanjerlessen | voor het invullen van vragenlijsten |
| • Bouw | voor leerlingen met leesproblemen |
| • WMKPO | ons kwaliteitszorgsysteem |
| • Schoolfotograaf | dit t.b.v. het kunnen bestellen van gemaakte portretfoto's en de klassenfoto's |

De school gebruikt ook producten van Microsoft; deze worden niet gebruikt om leerling gegevens uit te wisselen. Ons bestuur, stichting Wijzer in Opvang & Onderwijs' heeft met alle aanbieders van de digitale systemen "AVG-proof" bewerkingsovereenkomsten afgesloten.

Praktische afspraken binnen de school:

- Het gebruik van USB-sticks is verboden voor het personeel en leerlingen.
- Leerling gegevens, verslagen van oudergesprekken en andere documenten met gevoelige informatie worden niet zo maar via e-mail verstuurd.
- De Kameleon gebruikt hiervoor alleen de digitale systemen (ParnasSys en Onderwijs Transparant) of een e-mailtranscriptie die de overdracht veilig verzorgen
- Klassenmappen met o.a. lesvoorbereidingen, leerlingenlijsten, notities en andere zaken voor het dagelijks gebruik door de leerkracht worden altijd na gebruik achter slot en grendel of buiten het zicht in de klas opgeborgen
- De leerkracht beschikt over een eigen account voor de computer in de klas
- Bij het verlaten van de klas, bijv. tijdens een pauze, worden voor alle schermen de schermbeveiliging geactiveerd en zijn deze alleen met het eigen wachtwoord weer te openen.

Plaatsen beeldmateriaal

Van diverse schoolactiviteiten maken wij foto's en soms ook filmpjes. Bij het plaatsen van foto's en filmpjes zullen wij zorgvuldig bewaken of leerlingen er goed op staan. En u heeft altijd het recht om bezwaar te maken tegen een foto of film, wij zullen deze dan direct verwijderen. Er kunnen redenen zijn om foto's en/of filmpjes van uw zoon of dochter niet te gebruiken. Jaarlijks in oktober vragen wij in een apart deel van het ontwikkelingsperspectief (OPP) het volgende aan u.

Beeldmateriaal (foto/film) van mijn zoon of dochter mag geplaatst worden:

- o Alles toestaan
- o Beeldmateriaal schoolgids, PR & marketing en andere doeleinden, zoals
 - Beeldmateriaal in folders, posters en advertenties
 - Beeldmateriaal voor interne onderzoeken voor scholingsdoeleinden
 - Beeldmateriaal voor het Jaarverslag Stichting Wijzer
- o Beeldmateriaal (digitale) nieuwsbrief
- o Beeldmateriaal social media (Twitter, Facebook)
- o Beeldmateriaal website en schoolapp
- o Schoolfotograaf t.b.v. de groepsfoto
- o Deelname onderzoeken

In het OPP wordt u gevraagd twee handtekeningen te zetten. Eén voor de inhoud van het OPP en één onder de toestemmingsvraag over het beeldmateriaal.

Het is voor u niet toegestaan om eigen gemaakte foto's van andere kinderen van school zonder toestemming van hun ouder(s)/verzorger(s) te plaatsen op eigen sociale media/internet. Wij wijzen u er wel op dat mogelijke publicatie van foto's in kranten en tijdschriften of film- of televisieopnamen van schoolevenementen met leerlingen van onze school daarop onder de zogenaamde vrije nieuwsgaring valt.

In die gevallen dat toch specifieke toestemming noodzakelijk is, bijvoorbeeld bij foto's van kinderen voor een externe instantie, zult u dit via een formulier moeten aangeven.

Datalekken voorkomen

De Kameleon doet er alles aan om datalekken te voorkomen. Mocht er een datalek plaatsvinden, dan zal dit gemeld worden bij de functionaris voor de gegevensbescherming (FG) van het bestuur, Stichting Wijzer in Opvang & Onderwijs, conform het protocol datalekken. Alle scholen van Stichting Wijzer in Opvang & Onderwijs werken met het 'Privacy reglement' en het 'Informatie beveiliging en privacy' (IBP) beleid opgesteld door het bestuur en ingestemd door de GMR (zie www.wijzer.nu/privacy).



Rookverbod

Sinds 1 augustus 2020 is de wet gewijzigd en geldt er een algeheel rookverbod op schoolterreinen en schoolpleinen. De landelijke overheid heeft de afgelopen periode hierover gecommuniceerd en diverse tools aangereikt om dit te realiseren. De handhaving van de wet vindt plaats door de Nederlandse Vereniging van Voedsel en Warenautoriteit (NVWA) en wordt vanaf 1 januari 2021 ingezet.

School en hoofdluis

Na elke schoolvakantie is er een luizencontrole op school. Deze controle wordt uitgevoerd door Maureen Robart en José van der Zande. Indien er hoofdluis geconstateerd wordt, worden de ouders van het kind direct ingelicht. Wij vragen u uw kind direct te behandelen volgens de laatste richtlijnen. Alle kinderen van de school krijgen een brief mee naar huis, zodat de ouders het haar van hun kind extra in de gaten kunnen houden. Als u thuis hoofdluis bij uw kind constateert, verwachten wij dat u dit meldt bij de groepsleraar of directie. Wij kunnen dan de andere ouders op de hoogte stellen.

Schoolfotograaf

Eénmaal per schooljaar worden er schoolfoto's gemaakt. U kunt deze foto's kopen. Indien u niet wilt dat uw kind op de groepsfoto komt, wilt u dan de leerkracht of de directie hiervan op de hoogte stellen?

Schoolverlatersactiviteiten

De school beraadt zich over deze activiteiten.

Sponsoring

Onze leerlingen gaan niet langs de deuren om bijvoorbeeld voor een sponsorloop ten behoeve van de schoolgeld in te zamelen. Dat vinden wij in deze tijd een te groot risico. Als een firma of bedrijf de school een donatie wil schenken, zal de school daar heel dankbaar voor zijn. Neemt u als uw bedrijf dit wil doen contact op met de directie van de school.

Trakteren en snoepen

Bij verjaardagen mogen kinderen trakteren. De jarige mag met twee klasgenootjes langs de overige juffen of meesters.

Wij hopen dat alle ouders zich bewust zijn van gezonde en ongezonde voeding en vragen u daarom ook de traktatie hierop aan te passen en zo gezond mogelijk te trakteren. Frisdrank en energiedrankjes zijn voor kinderen ongezond en kauwgom levert te veel problemen op met het schoonhouden. Zij horen op onze school niet thuis.

Uitstapjes/excursies

Elke leraar organiseert een paar keer per schooljaar bijzondere activiteiten. Denkt u hierbij aan een uitstapje naar de kinderboerderij, Blijdorp, de speeltuin, deelname aan het kunst- en cultuurplan van de gemeente Vlaardingen en andere activiteiten.

Vervoer

Sommige leerlingen worden met een taxibusje of taxi van huis naar school vervoerd. Of uw kind in aanmerking komt voor vervoer naar school en naar huis is een beslissing van de gemeente waarin u woont. Informatie hierover kunt u bij het gemeentehuis in uw woonplaats opvragen. De Kameleon is goed te bereiken met het openbaar vervoer. Veel leerlingen komen op de fiets of lopend naar school.

Soms zijn er problemen tussen leerlingen in de taxi of het taxibusje of u heeft problemen omdat de chauffeur te laat of veel te vroeg komt. Alle zaken die over het vervoer gaan horen thuis bij de vervoerder. De school heeft daar geen invloed op. Wel willen we op de hoogte gehouden worden als uw kind lastiggevallen wordt in de taxi, openbaar vervoer of taxibusje door andere leerlingen. Wij kunnen deze problemen op school met de leerlingen bespreken en meehelpen de sfeer in de taxi of bus te verbeteren.

Verzekeringen

Het schoolbestuur heeft voor alle leerlingen een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) verzekering afgesloten. Tevens heeft de school een scholierenongevallenverzekering afgesloten. De vraag of de school aansprakelijk is voor eventuele schade die uw kind oploopt of een ander toebrengt is niet eenvoudig te beantwoorden. Het gaat bij aansprakelijkheid namelijk om de vraag wat billijk is en of er sprake is van nalatigheid. Er zijn situaties waarin de ouder verantwoordelijk wordt gesteld. In dat geval brengt de eigen verzekering voor WA meestal uitkomst.

Waardevolle spullen en geld

Geeft u liever geen geld en dure spullen mee naar school. De school is daar niet verantwoordelijk voor.

Aan het begin van de schooldag geven alle kinderen hun (fiets)sleutels, mobieltjes, I-pads en andere waardevolle spullen af bij de leraar. Na schooltijd krijgt uw kind deze spullen weer terug. Om nare situaties te voorkomen sluit de leraar deze spullen achter slot en grendel op. Bij gymnastiek en zwemmen geven de kinderen sieraden en brillen aan de leraar. Zo kan er niets fout gaan!

Is het om een of andere reden toch nodig dat er geld mee naar school komt, laat uw kind het dan afgeven bij de leraar. Na schooltijd wordt het weer teruggegeven en kan uw kind ermee doen wat u met hem/haar afgesproken heeft.



11. Belangrijk adressen

School

SBO Kameleon
Reigerlaan 9
3136 JJ Vlaardingen

Telefoon : 010-4751740
E-mail directeur : d.derouw@wijzer.nu
E-mail adjunct directeur : l.bouber@wijzer.nu
E-mail schooladministratie : j.vanderzande@wijzer.nu
E-mail algemeen : infokameleon@wijzer.nu
Website : www.kameleon-vlaardingen.nl

Schoolbestuur

Wijzer in Opvang & Onderwijs
Burgemeester van Lierplein 77
3134 ZB Vlaardingen

Telefoon : 010-5910581
Website : www.wijzer.nu



Inspectie van het onderwijs

Postadres:
Postbus 2730
3500 GS Utrecht

Telefoon : 088-6696000
E-mail : info@owinsp.nl
Website : www.onderwijsinspectie.nl

Samenwerkingsverband Onderwijs Dat Past

Piersonstraat 31
3119 RG Schiedam

Telefoon : 010-2736007
Website : www.onderwijsdatpast.info

Schoolarts en opvoedingsvragen

Centrum voor Jeugd en Gezin
Burgemeester van Lierplein 5
3134 ZB Vlaardingen

Telefoon : 088-2010000
Email : info@cjgrijnmond.nl
Website : www.cjgvlaardingen.nl